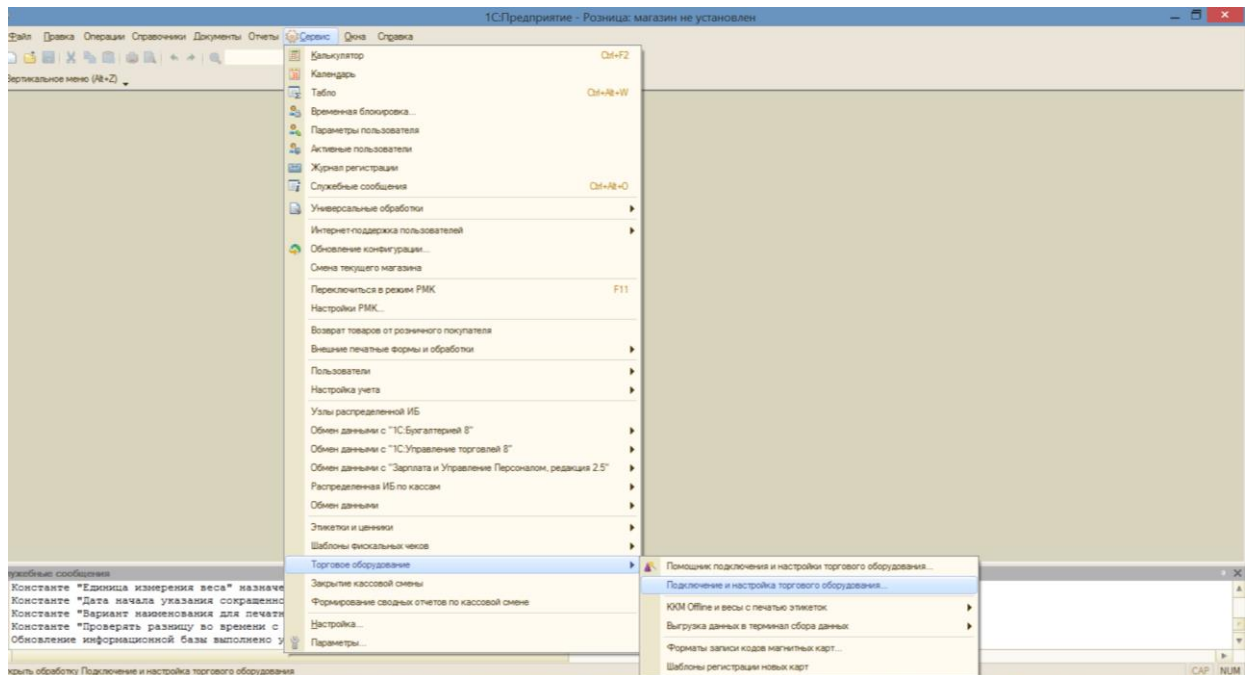


Инструкция по подключению фискального регистратора Штрих-light-ФР-К к 1С:Предприятие 8.2. (Конфигурация Розница)

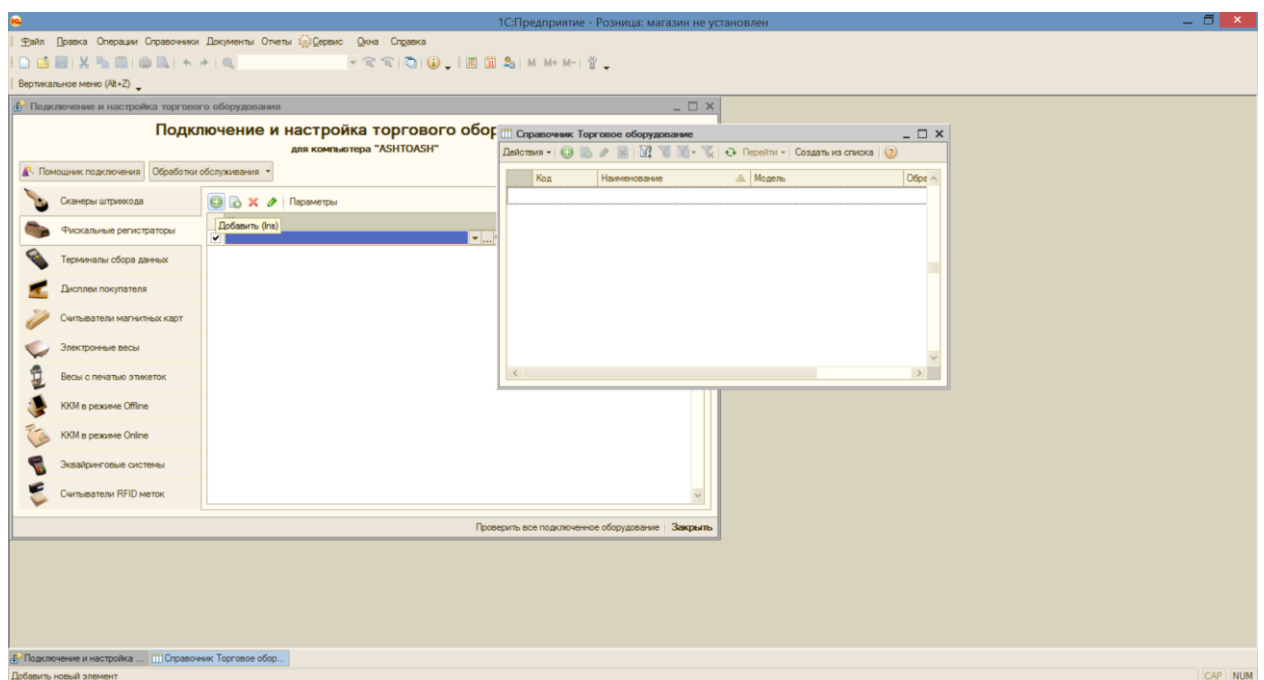
Создаем информационную базу в конфигурации «Розница». Назовем ее «СПБ-К».

Для начала ранее подключенный к компьютеру ФР «Штрих- light- ФР-К» подключим к 1С 8.2.

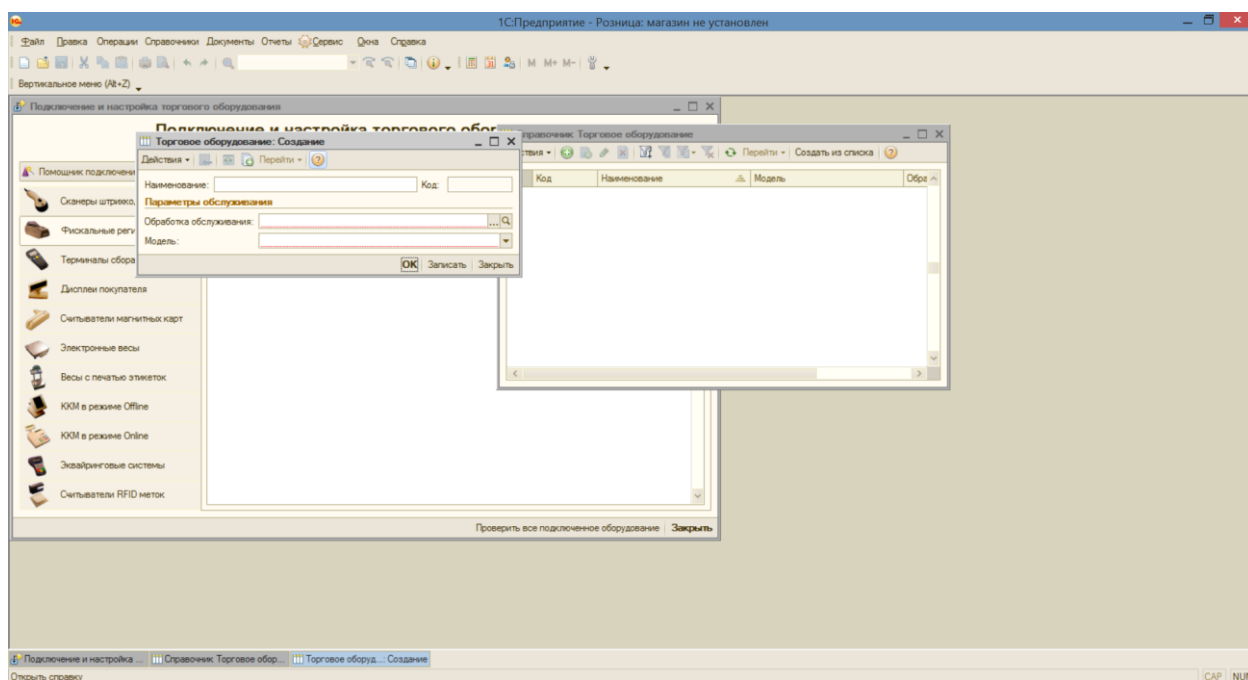
Для этого выбираем вкладку Сервис → Торговое оборудование → Подключение и настройка торгового оборудования:



Выбираем раздел «*Фискальные регистраторы*», нажимаем добавить и начинаем заполнять информацию во всплывающих окнах:

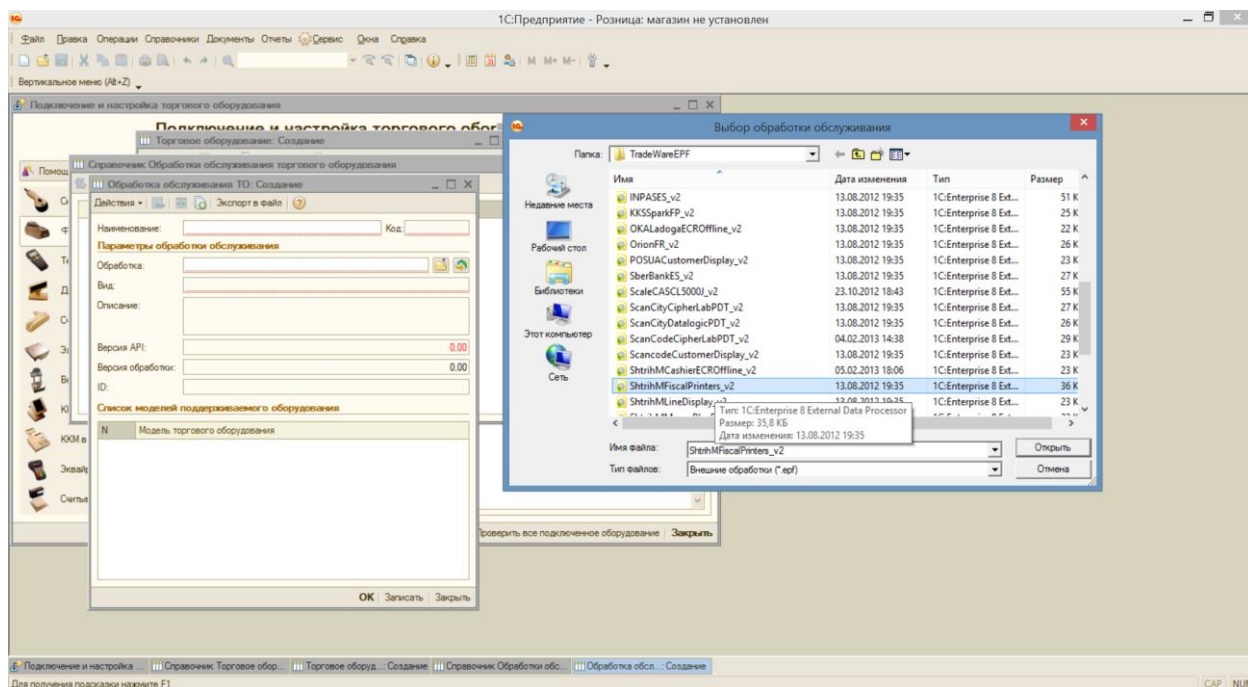


В справочнике торгового оборудования также нажимаем плюсик (Добавить) и получаем следующее окно для создания нового торгового оборудования:

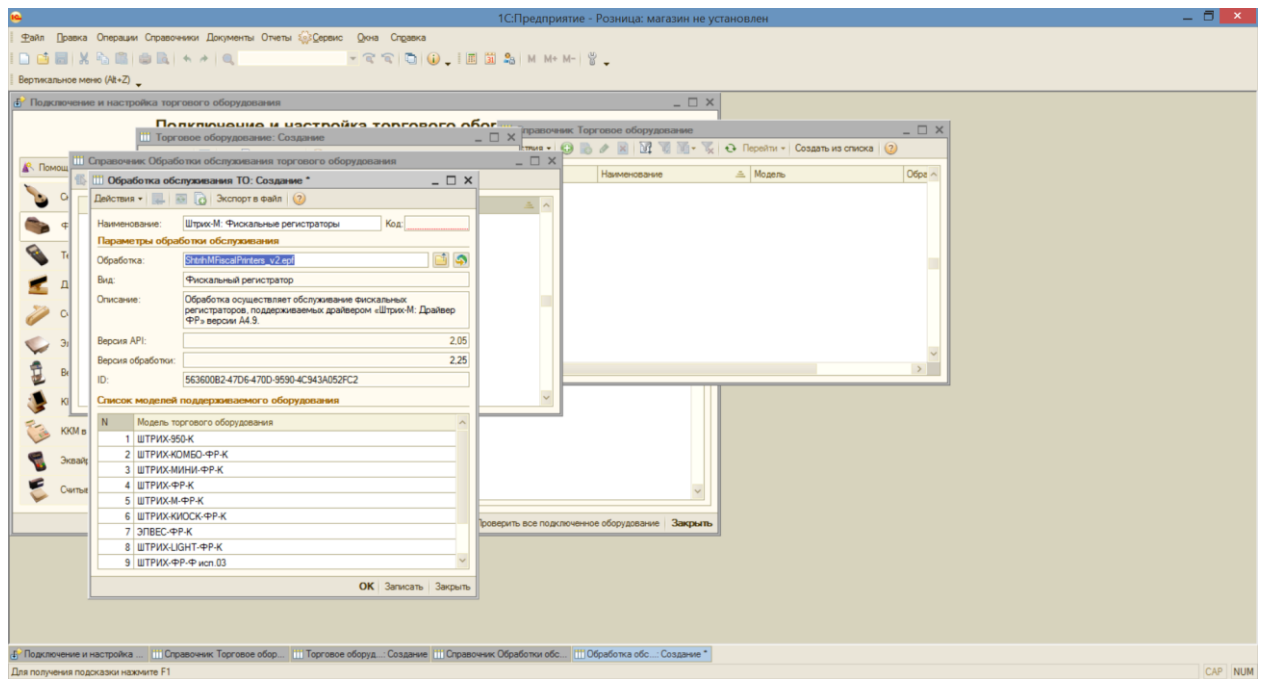


В данное окно для отображения подключенного фискального регистратора мы должны загрузить обработку обслуживания - для этого мы загружаем с нашего компьютера файл ShtrihMFiscalPrinters_v2.erf. Обратите внимание на то, что его предварительно можно скачать по ссылке:

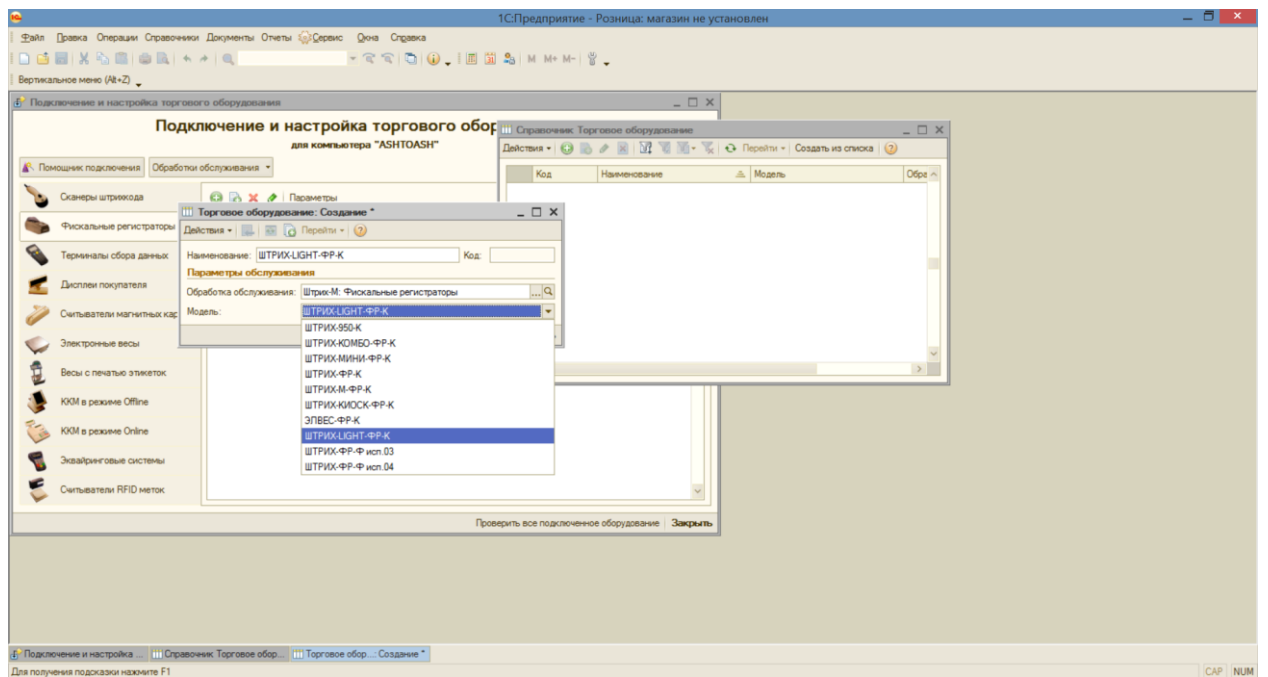
<http://its.1c.ru/db/metod8dev#content:3020:hdoc> (здесь вы можете получить весь архив обработок обслуживания в 1С для работы с различными устройствами)



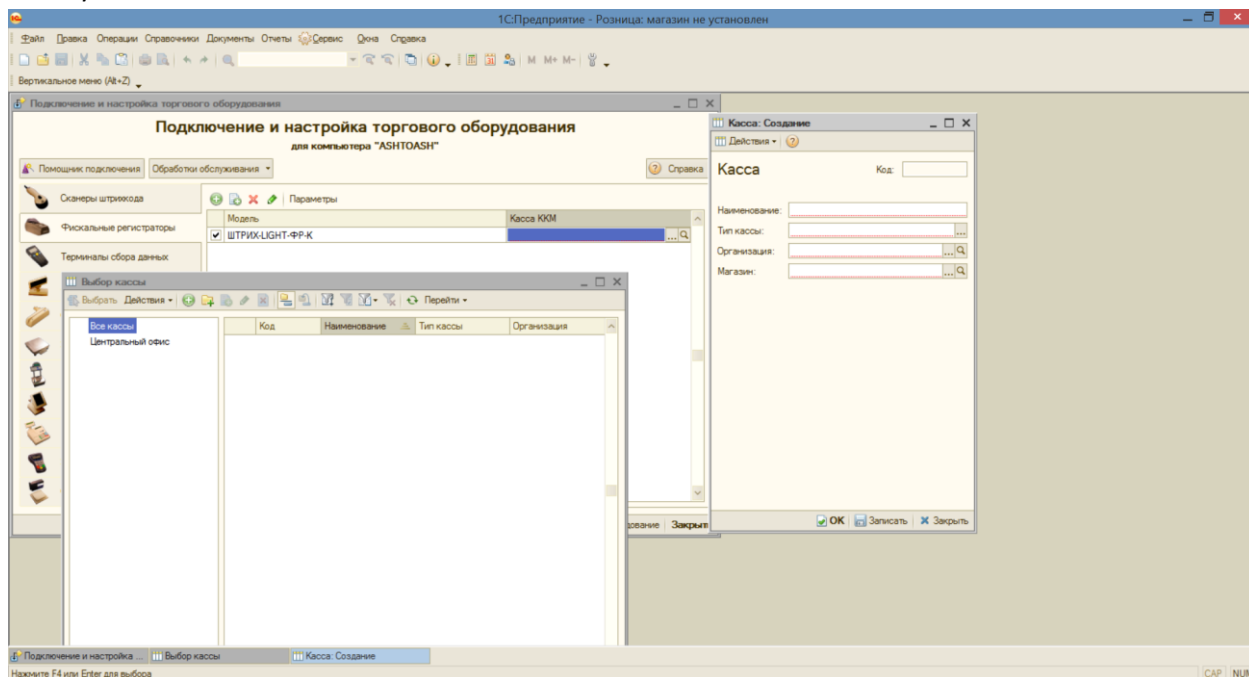
После выбора данного файла в окне Обработок обслуживания мы получим нужную нам информацию и нажмем ОК:



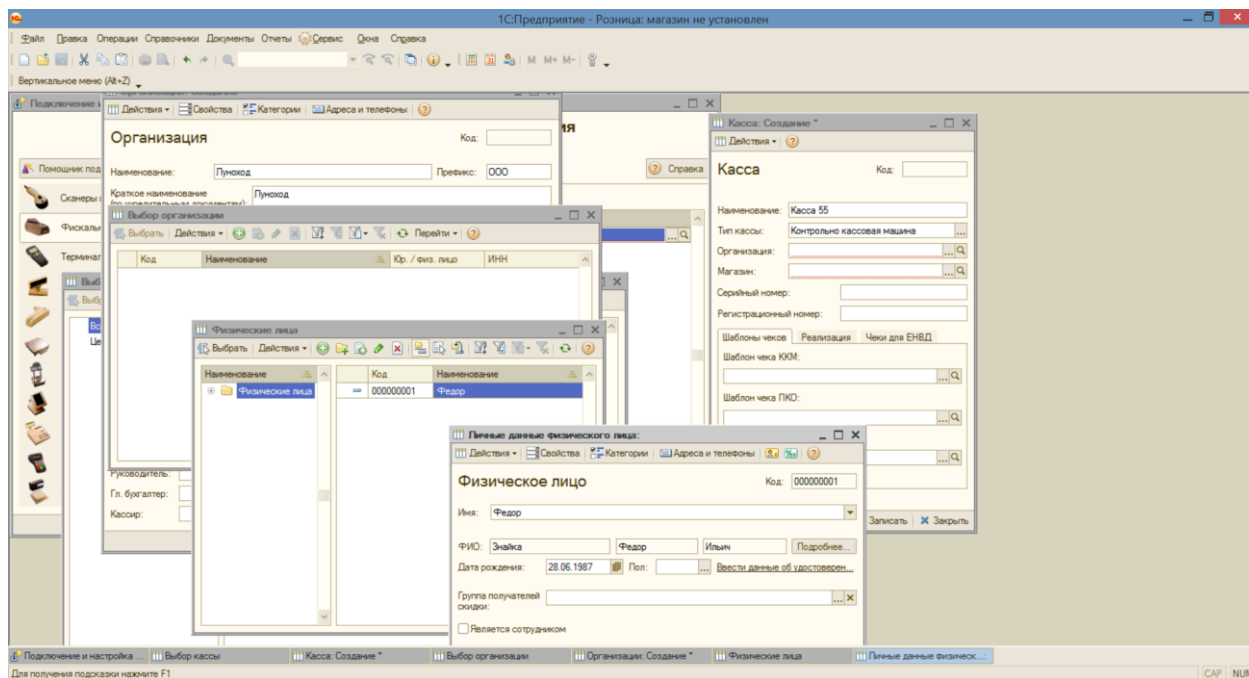
Вернувшись в окно создания торгового оборудования с уже полученной обработкой, мы можем выбрать интересующую нас модель:



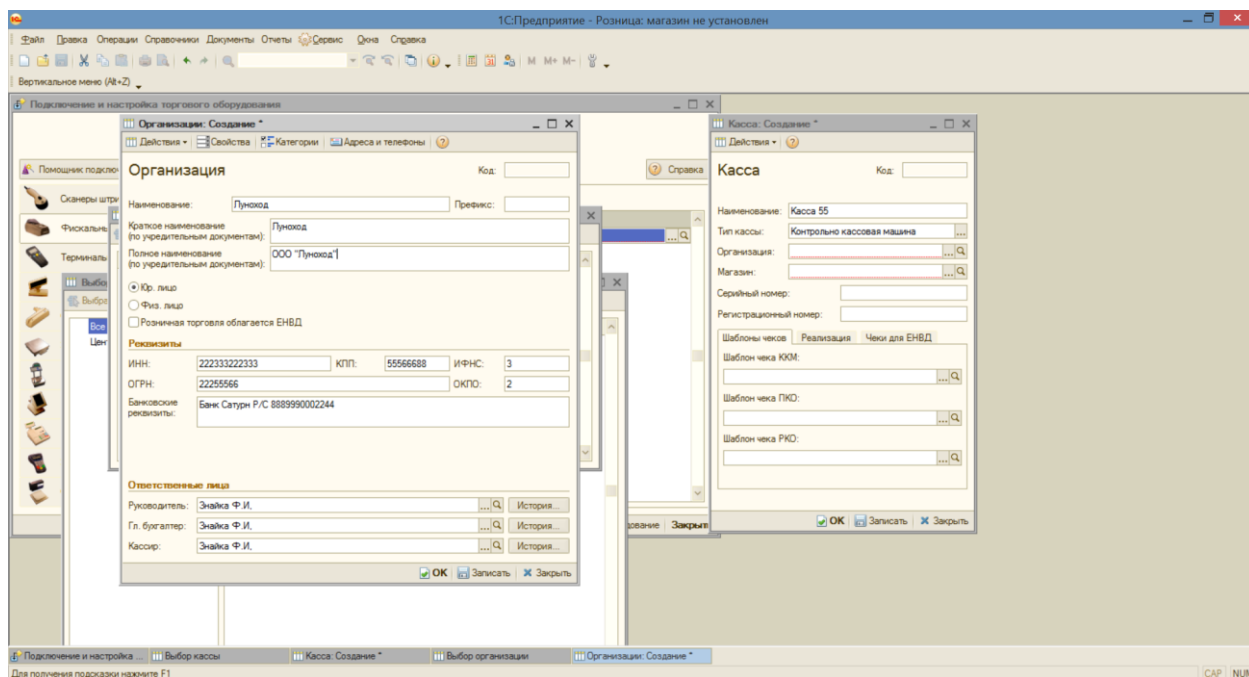
После выбора фискального регистратора мы должны выбрать кассу КKM, которая будет привязана к нему:



Т.к. мы работаем с абсолютно чистой базой, для создания кассы необходимо создать организацию, в рамках которой мы будем работать с кассой. Рассмотрим пошагово, какие параметры и каким образом будем заполнять. Касса принадлежит организации, а у организации есть руководитель. Посмотрим на заполнение. Здесь вносятся личные данные физ. лица, которое будет руководителем создаваемой организации:

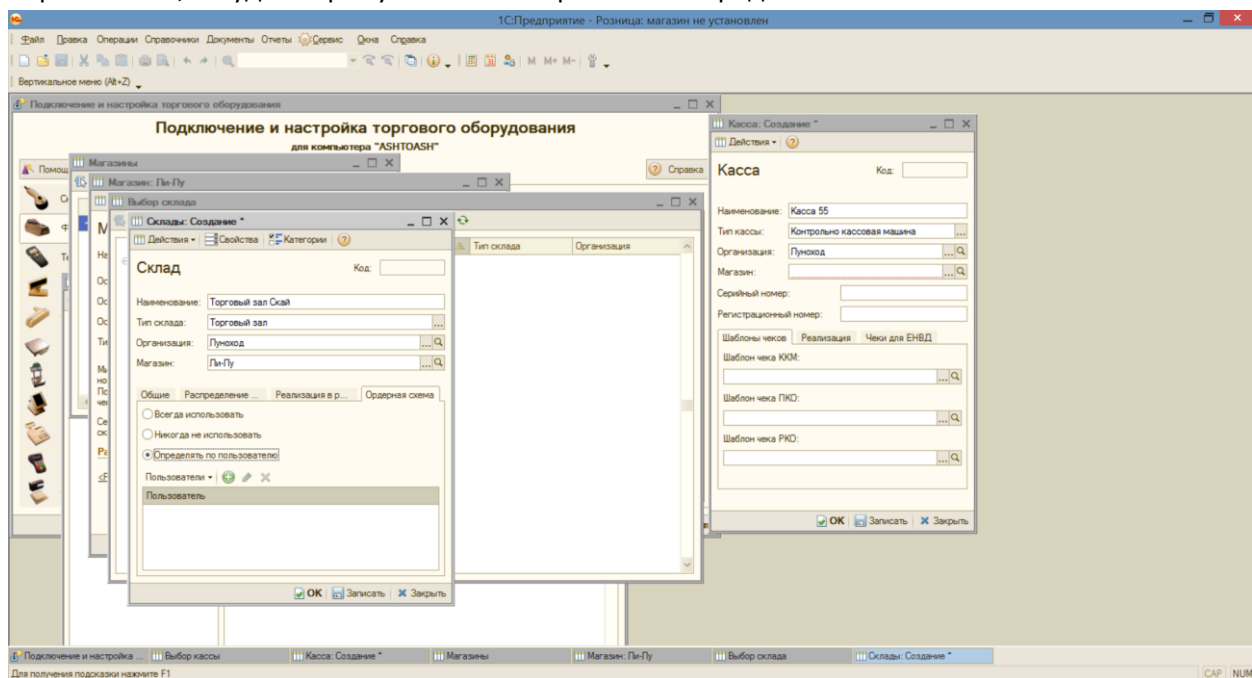


Мы заполняем все главные параметры организации таким образом:



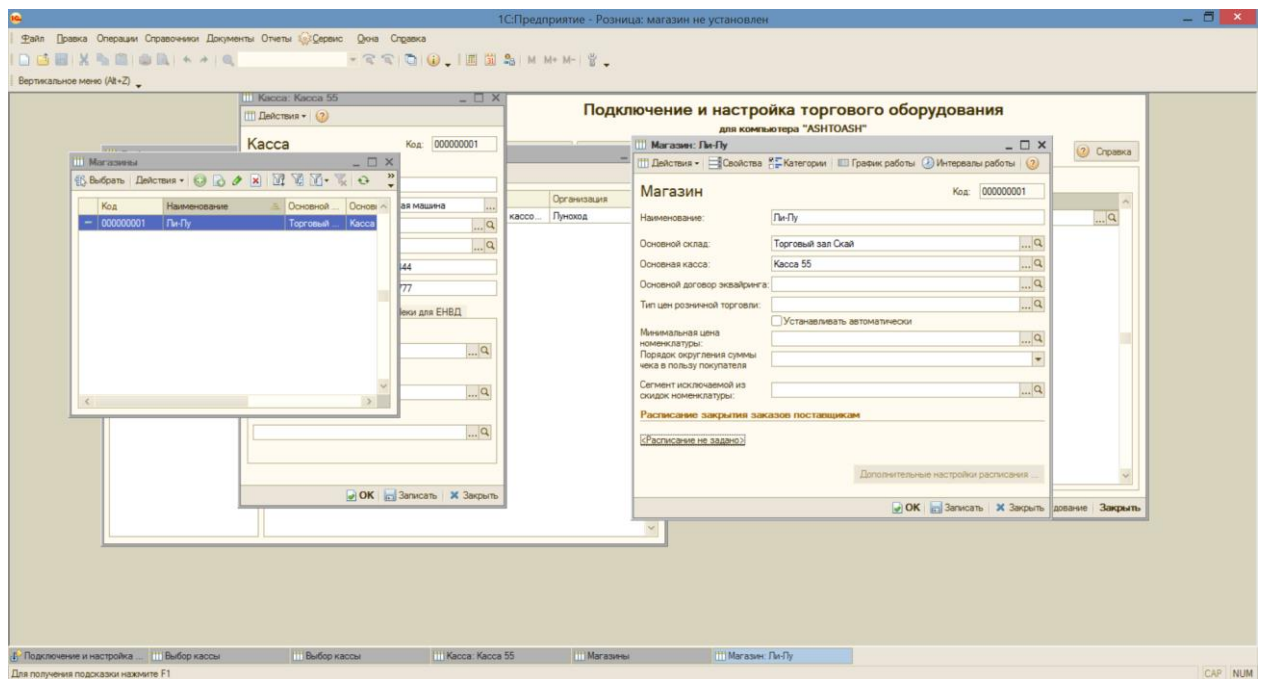
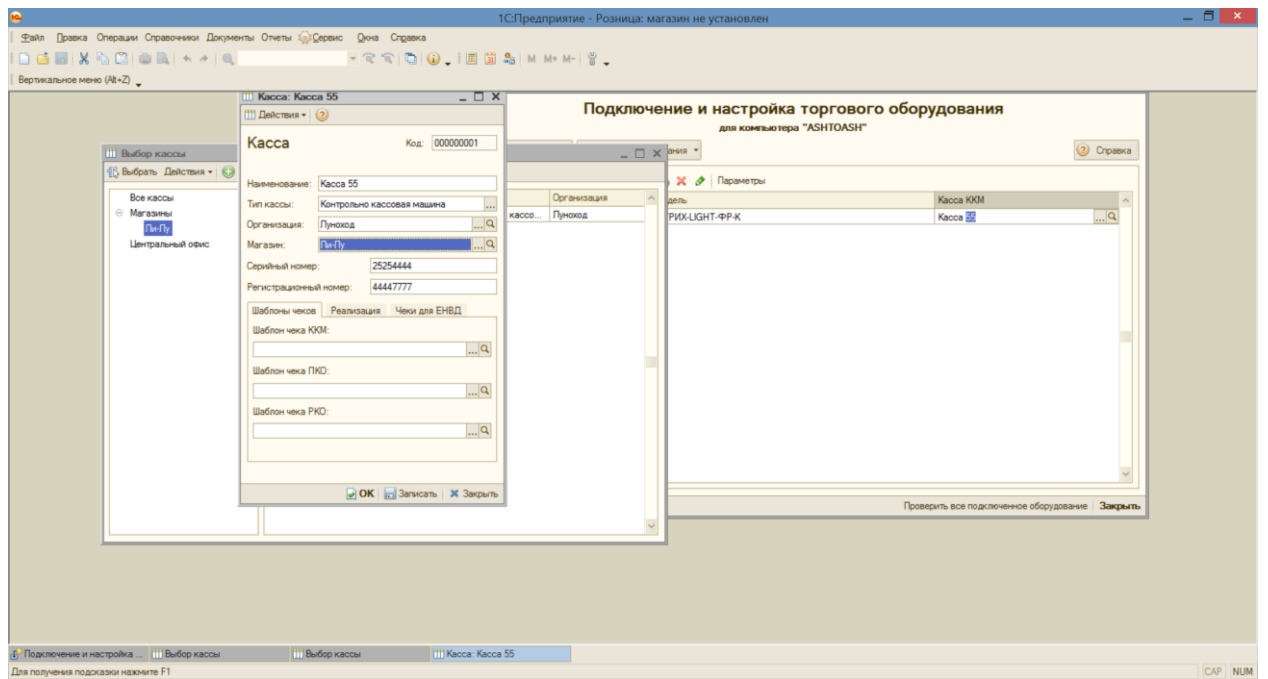
Далее нам необходимо создать Магазин, к которому будет привязана касса. Это достаточно скрупулезный процесс:

- 1) первым этапом создания Магазина является создание склада. Типом склада мы выберем Торговый зал, откуда напрямую возможны розничные продажи:

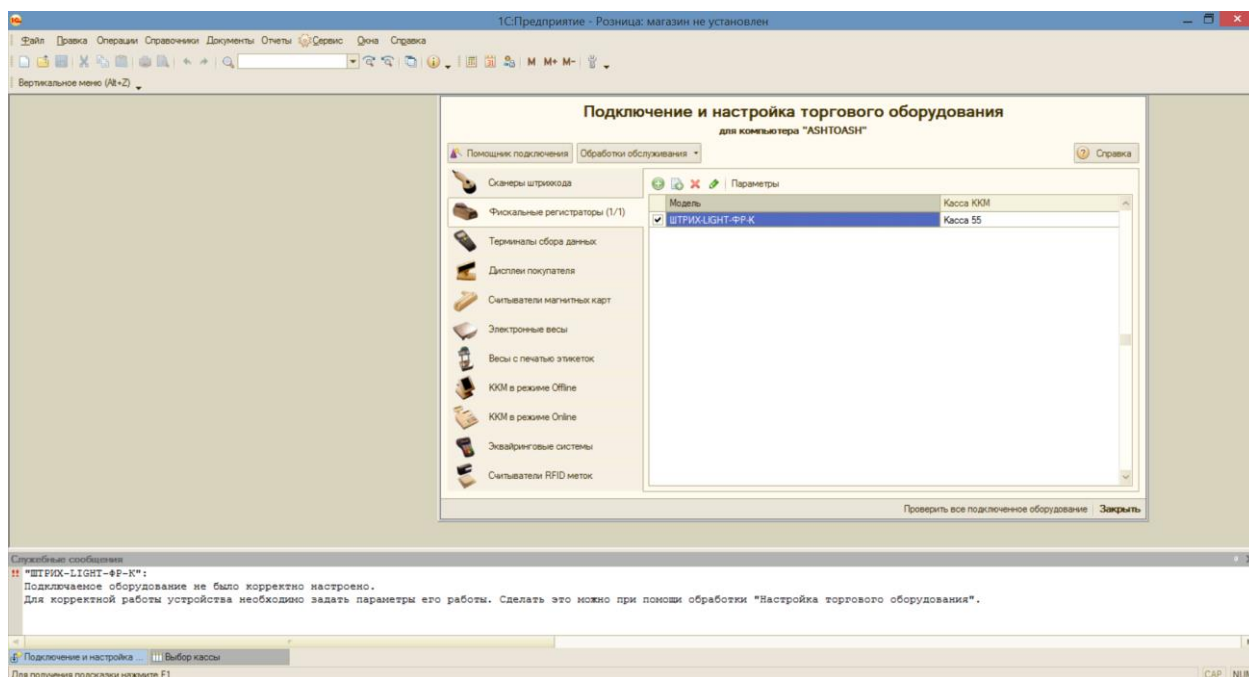


Прим.: Вкладки распределение поступления и реализация в розницу мы заполним несколько позже (после создания номенклатуры, т.е. товаров);

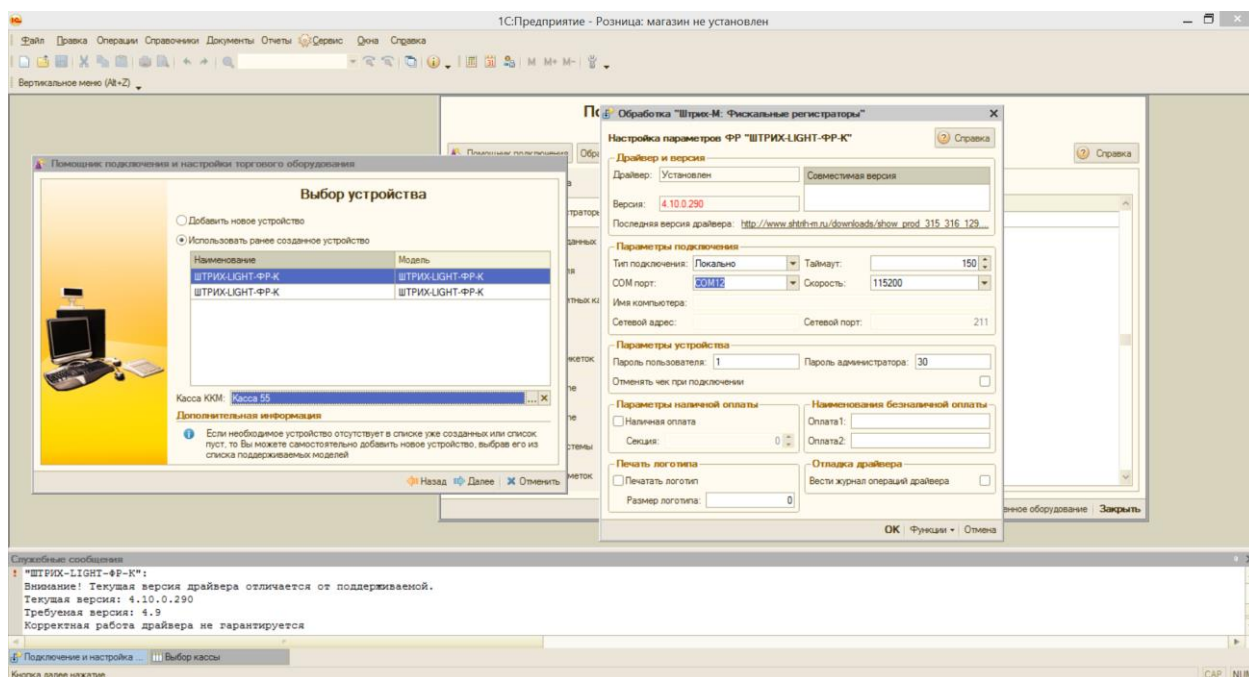
- 2) параметры кассы мы настраиваем параллельно с настройками магазина:



Касса выбрана:



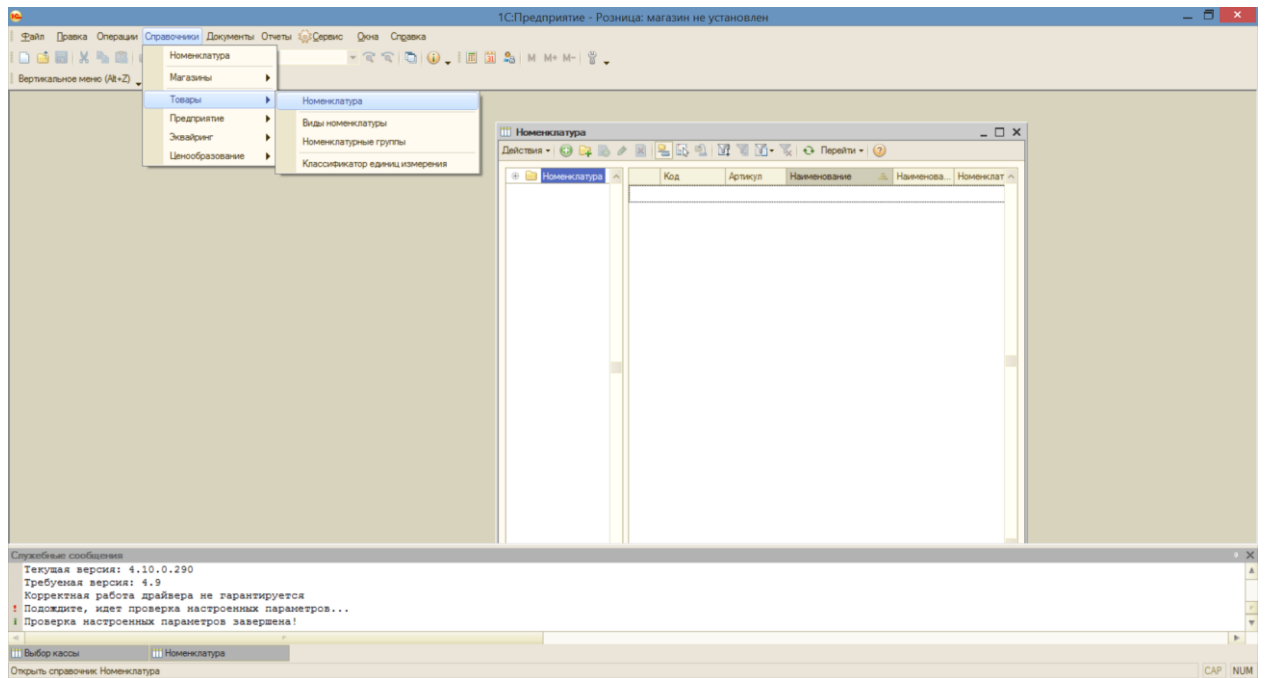
Далее через *Помощник подключения и настройки торгового оборудования* вносим все нужные изменения в появившейся таблице, в данном случае меняем только номер порта на COM12, остальные значения оставляем по умолчанию:



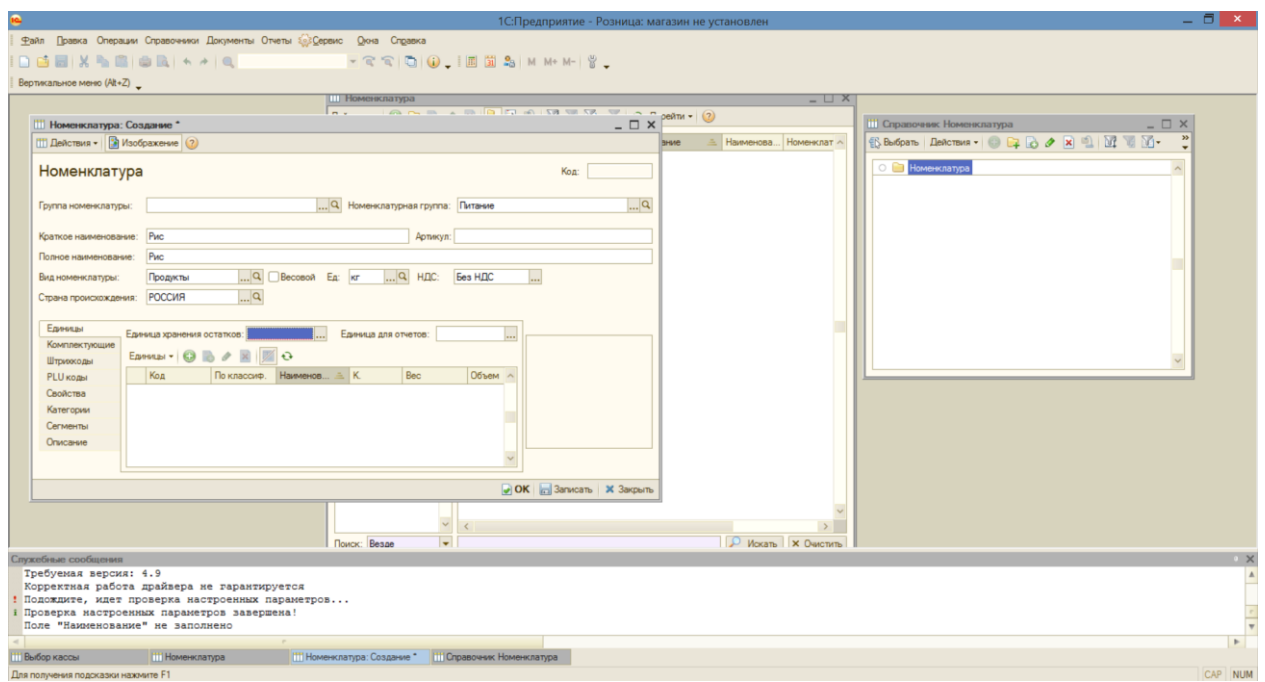
Если все сделано успешно, появится сообщение о том, что устройство готово к работе. *Прим.:* Внизу в информационном окне появляется сообщение о том, что «Корректная работа драйвера не гарантируется», это связано с тем, что мы использовали версию драйвера 4.10, а программа в идеале требует версию 4.9, тем не менее, *версия драйвера 4.10 совместима с программой и не препятствует работе.*

Итак, теперь доработаем наш Магазин. Для начала введем несколько товаров.

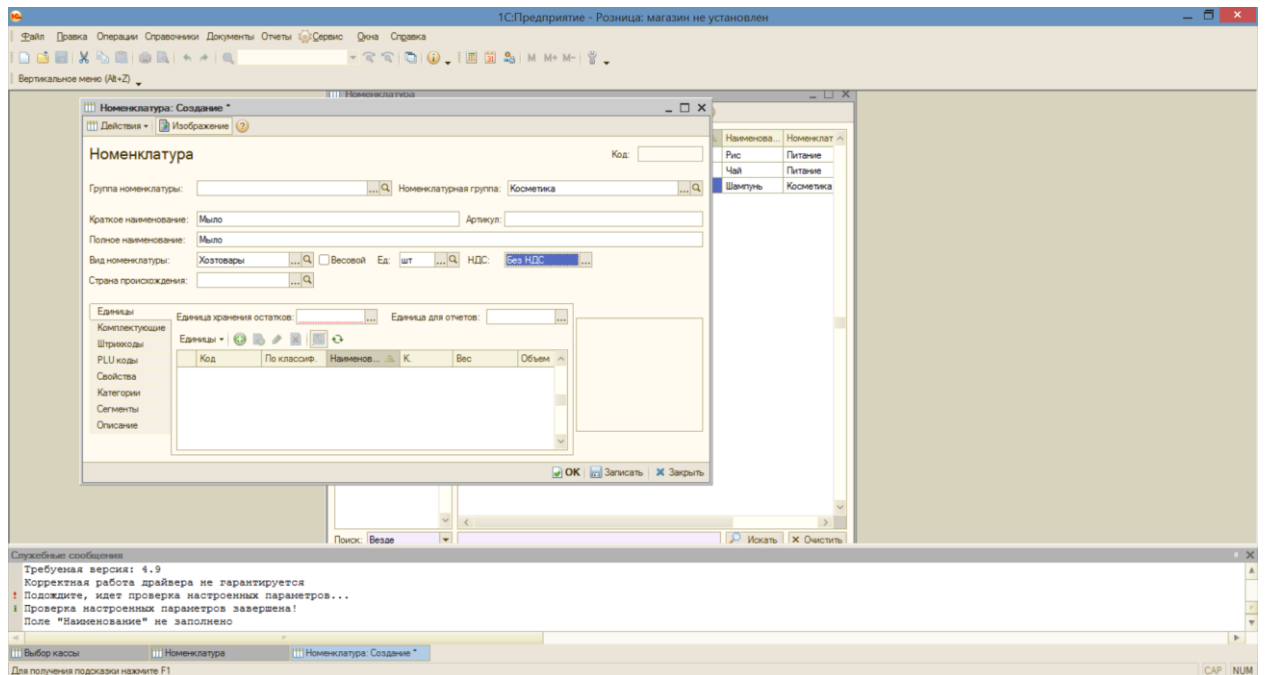
Вкладка Справочники → Товары → Номенклатура:



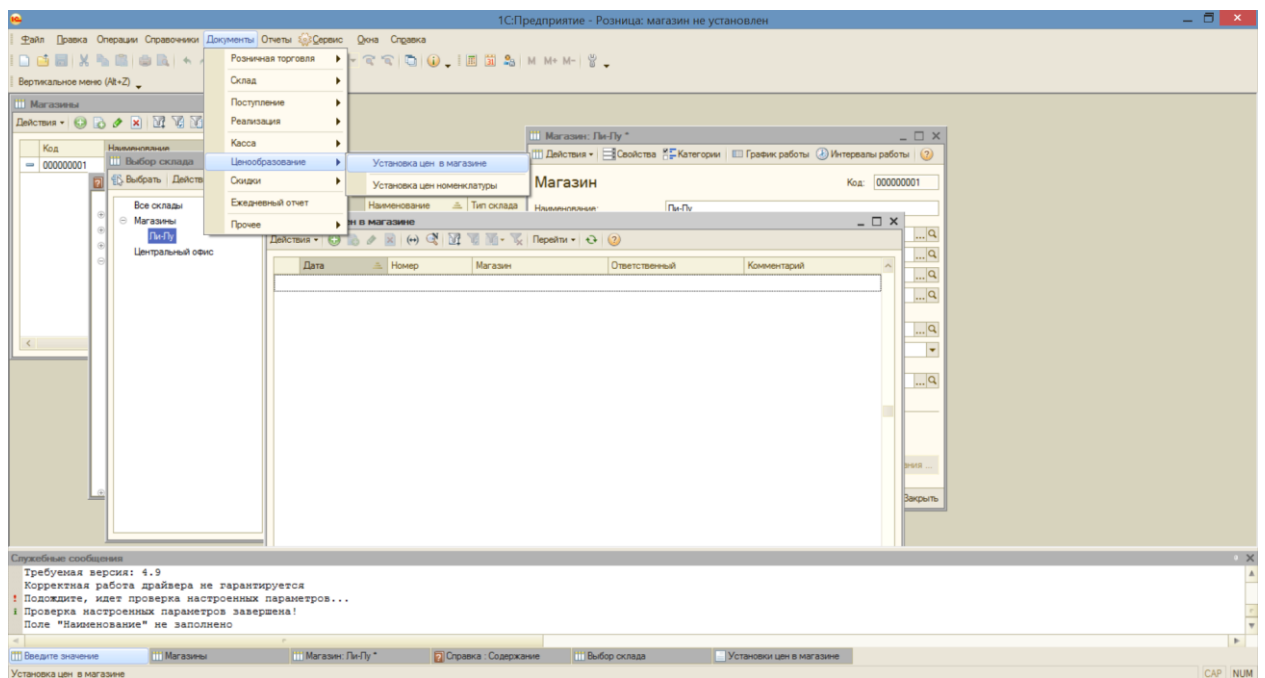
Заполняем таблицу, включая Номенклатурную группу и Вид номенклатуры:



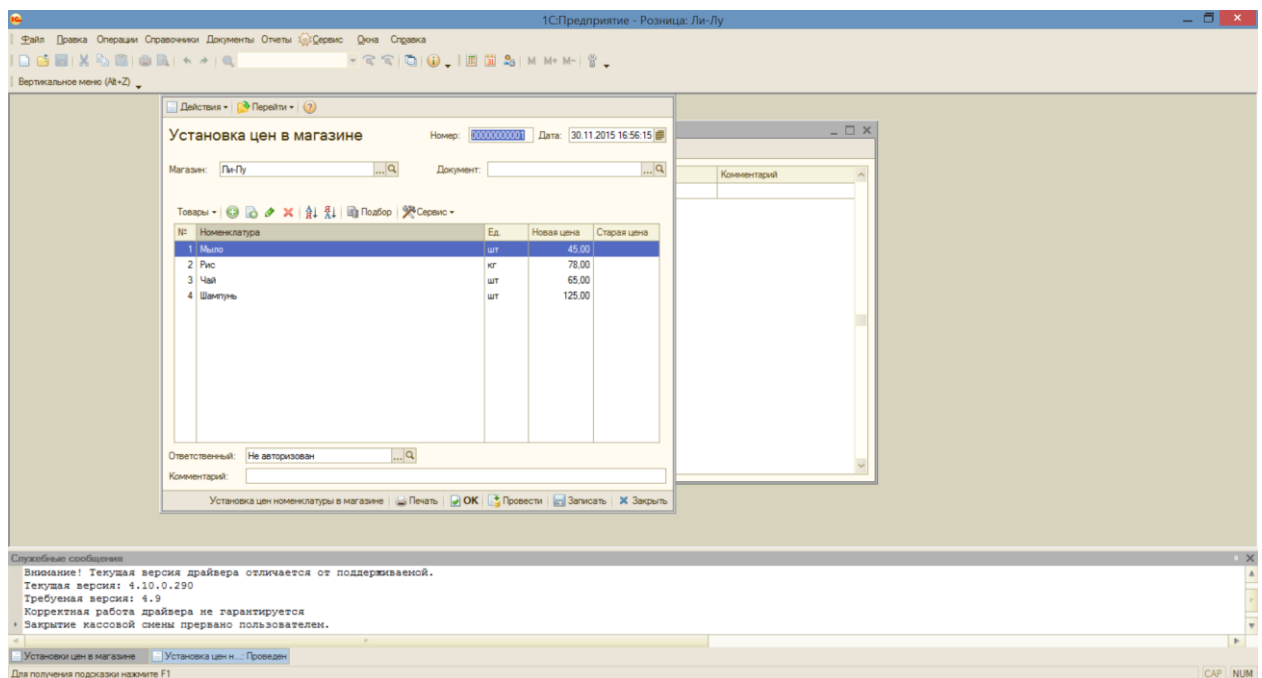
Так же поступаем с другими товарами:



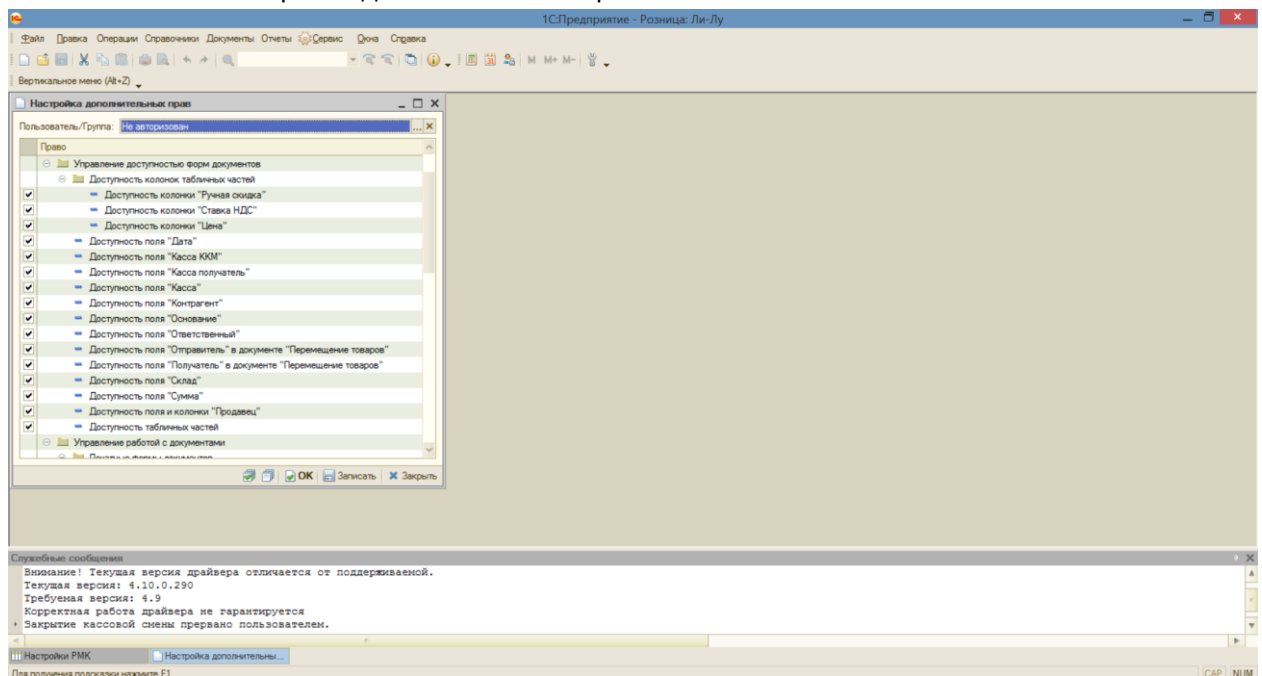
Через вкладки Документы →Ценообразование →Установка цен в магазине мы можем установить цены на товары, которые впоследствии автоматически будут появляться при выборе товара в кассовом режиме для продажи:



Установка цен в Магазине производится следующим образом: Вносим все имеющиеся у нас товары и определяем цену:



ВАЖНО! В данном случае мы работаем в режиме одного пользователя с правами администратора, чтобы вносить дальнейшие изменения, беспрепятственно работать с кассовым режимом и производить другие операции, нам надо откорректировать наши права и возможности (это также можно и делать и для других пользователей) Через вкладку Сервис → Пользователи → Настройка дополнительных прав пользователей:



Мы поставили галочки в максимальном количестве полей, чтобы беспрепятственно пользоваться различными функциями в разных режимах работы и настраивать работу программы.

Покажем, каким образом можно выполнять еще несколько основных операций в программе 1С. Делая пробные продажи, мы обнаружили, что наши товары подходят к концу. Следовательно, мы

должны заказать новые у поставщика. Для начала фиксируем данные о контрагенте (в данном случае поставщике):

1С:Предприятие - Розница: Ли-Лу

Вертикальное меню (A-Z)

Контрагент: Создание

Действия: Создать

Контрагент

Код:

Группа контрагентов:

Краткое наименование: Земля Юр/физ лицо: Юр. лицо

Полное наименование: Земля

ИНН: 241224125656 КПП: 55445556

ОКПО: 78787878

Банковские реквизиты: Банк Связь Р/с 858578787878

Группа получателей скидки:

Комментарий:

OK Записать Закрыть

Служебные сообщения

Текущая версия: 4.10.0.290
Требуемая версия: 4.9
Корректная работа драйвера не гарантируется.
Закрывание кассовой сменки прервано пользователем.
Длина "ИНН" не соответствует требованиям: "ИНН" юридического лица 10 символов!

Контрагенты Контрагент: Создание

Для получения подсказки нажмите F1

CAP: NUM

Через вкладку Документы → Поступление → Заказы поставщику формируем заказ:

1С:Предприятие - Розница: Ли-Лу

Вертикальное меню (A-Z)

Заказы поставщику

Заказ поставщику: Проведен

Действия: Перейти

Заказ поставщику

Номер: 00000000001 Дата: 16.11.2015 17:12:46

Склад заказчика: Торговый зал Склад ☐ Учитывать НДС ☒ Закрыт

Контрагент: Земля Дата поступления: 16.11.2015 Дней просрочки: 0

Товары Статьи оплат

N	Номенклатура	Количество	Ед.	К.	Цена закупки	Сумма (руб.)	Всего (руб.)
1	Моло	152,000	шт	1,000	25,00	3 800,00	3 800,00
2	Рис	56,000	кг	1,000	35,00	1 960,00	1 960,00
3	Чай	49,000	шт	1,000	30,00	1 470,00	1 470,00
4	Шампунь	180,000	шт	1,000	60,00	10 800,00	10 800,00
Итого:		437,000				18 030,00	18 030,00

Ответственный: Не авторизован

Комментарий:

Заказ поставщику Печать OK Провести Записать Закрыть

Служебные сообщения

В документе отсутствует информация об оплате
Проведение документа: Заказ поставщику 000000000001 от 30.11.2015 17:12:46
В документе отсутствует информация об оплате
Выбранная дата платежа 16.11.2015 не должна быть меньше даты документа
Выбранная дата платежа 16.11.2015 не должна быть меньше даты документа

Поступления товаров Поступление товаров: Нов. Выбор заказа поставщику Заказы поставщику Заказ поставщику: Провед.

Для получения подсказки нажмите F1

CAP: NUM

После того, как оплаченные товары поступили, необходимо создать документ на их поступление через вкладку Документы → Поступление → Поступление товаров:

1С:Предприятие - Розница: Ли-Лу

Файл Правка Операции Справочники Документы Отчеты Сервис Окна Справка

Вертикальное меню (Alt+Z)

Поступление товаров: Проведен

Действия: Поступление товаров

Поступление товаров

Номер: 0000000001 Дата: 30.11.2015 17:16:25

Вх. номер: Дата:

Контрагент: Земля ☐ Учитывать НДС

Склад: Торговый зал Окай ☒ Приход по ордерной схеме

Заказ поставщику: Заказ поставщику 0000000001 от 1

Магазин: "Ли-Лу", Организация: "Луноход", Система налогообложения: "Единый налог на вмененный доход"

N	Номенклатура	Количество	Ед.	K	Цена прошлой з.	Цена закупки	Сумма (руб.)	Всего (руб.)
					Отклонение, %	(руб.)		
1	Рис	56,000	кг	1,000				
2	Шампунь	180,000	шт	1,000				
3	Чай	49,000	шт	1,000				
Итого:		285,000						

Ответственный: Не авторизован

Комментарий:

Документы: установкой цен

ТОРГ-12 (Товарная накладная за поставщика с услугами) Печать OK Провести Записать Закрыть

Поступления товаров Поступление то... Проведен

Для получения подсказки нажимайте F1

CAP NUM

А также оформить приход товаров на склады:

1С:Предприятие - Розница: Ли-Лу

Файл Правка Операции Справочники Документы Отчеты Сервис Окна Справка

Вертикальное меню (Alt+Z)

Приход товаров на склады

Действия: Инвентаризация товаров

Инвентаризация товаров

Номенклатурные группы: Склады: Количество: Новые цены: Штрикод: Серийные

N	Номенклатура	Ед.	Номенкла...	Склад	Количество	Коло по факту	Новая цена	Откло...
			группа				По документу	По типу цен
							По документу	Текущая цена
1	Рис	кг	Торговый зал Окай				0.00	0.00
2	Шампунь	шт	Торговый зал Окай				0.00	0.00
3	Чай	шт	Торговый зал Окай				0.00	0.00
Итого:								

☐ Закрывать форму после оформления прихода

Служебное сообщение

Проведение документа: Перемещение товаров 0000000001 от 30.11.2015 17:22:09

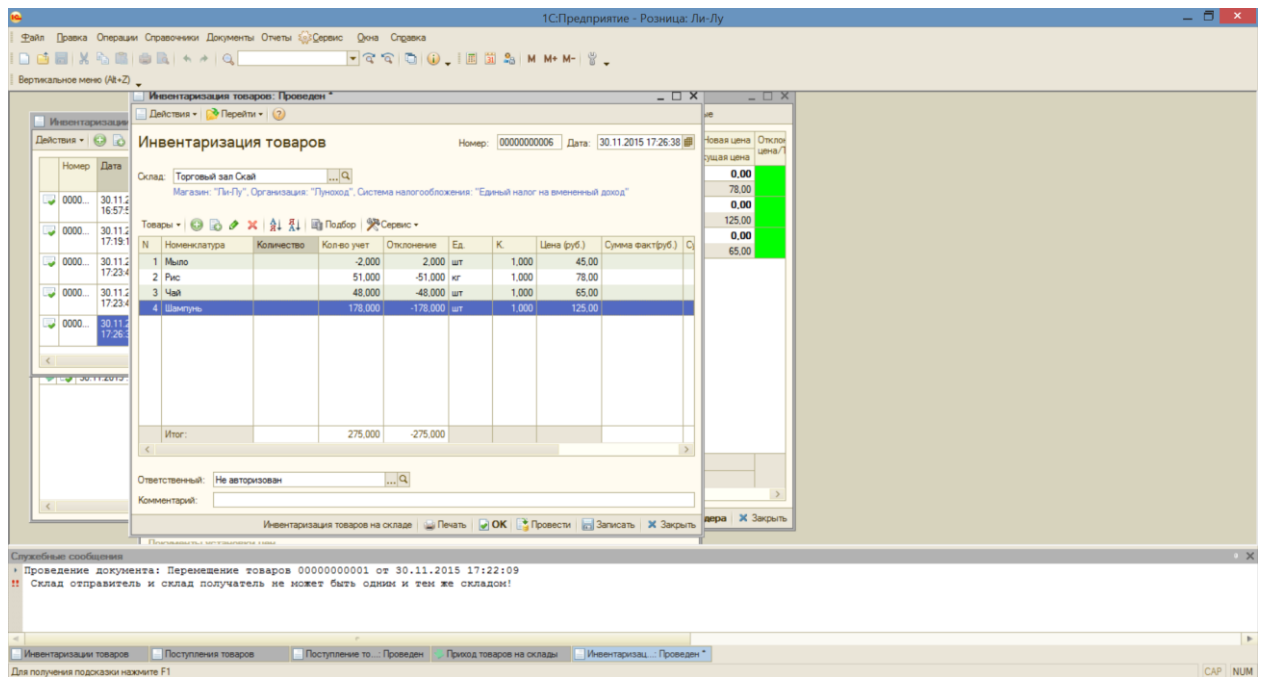
!! Склад отправитель и склад получатель не может быть одним и тем же складом!

Инвентаризация товаров Поступления товаров Поступление то... Проведен Приход товаров на склады

Для получения подсказки нажимайте F1

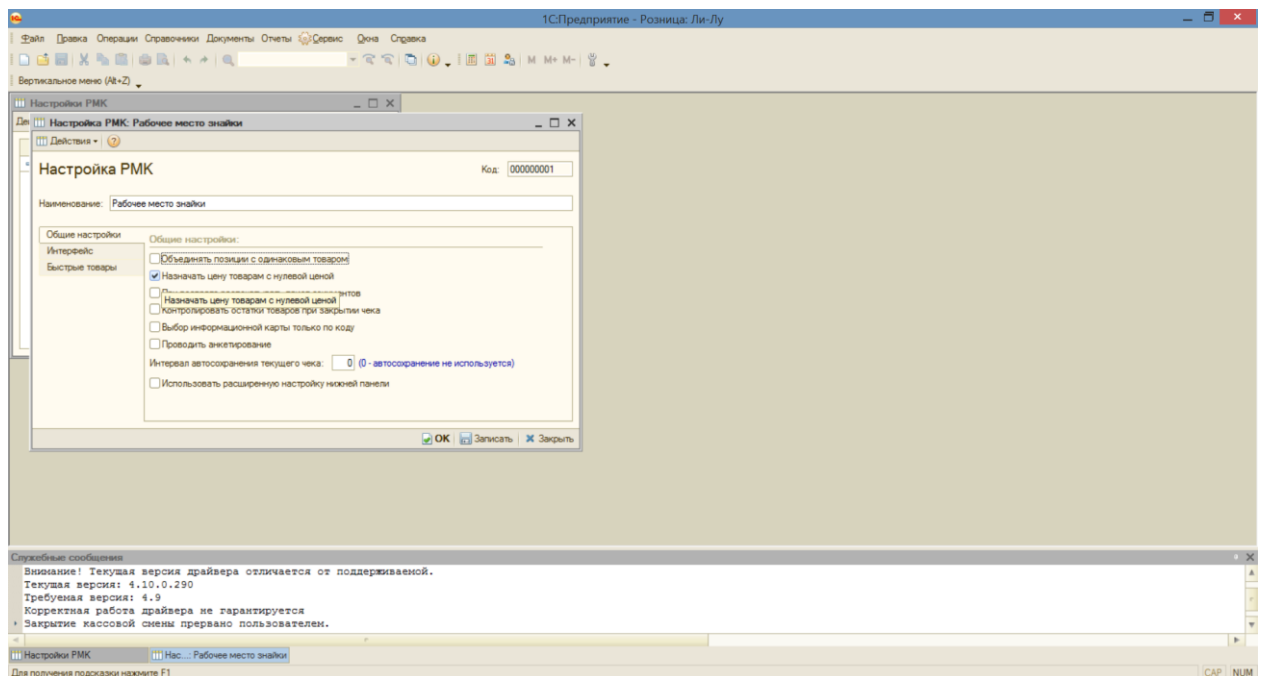
CAP NUM

Наличие и количество товаров на складе мы можем проверить благодаря вкладке Документы → Склад → Инвентаризация товаров:

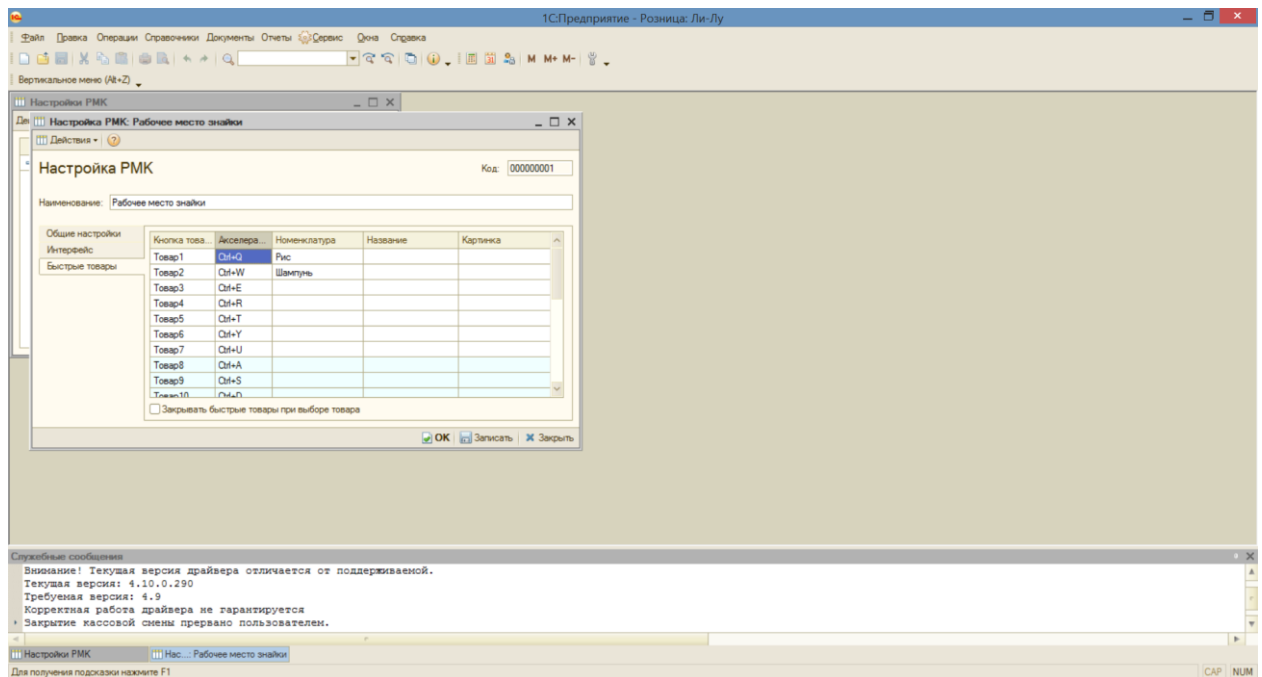


Теперь о некоторых возможностях работы в кассовом режиме:

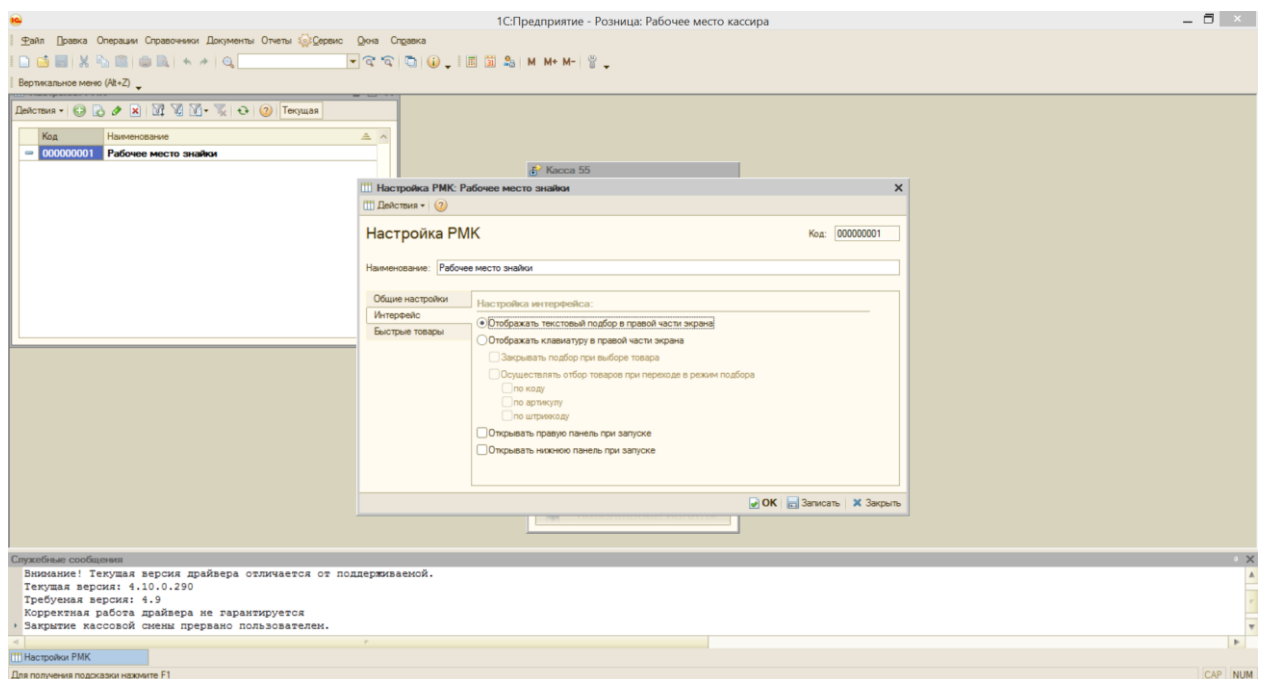
Если вы хотите установить функцию назначения свободной цены, зайдите через вкладку Сервис → Настройки РМК (Рабочего места кассира) в общие настройки – тут вы можете настроить и другие функции:



Включая функцию Быстрых товаров, которые по сочетанию указанных клавиш будут высвечиваться автоматически:

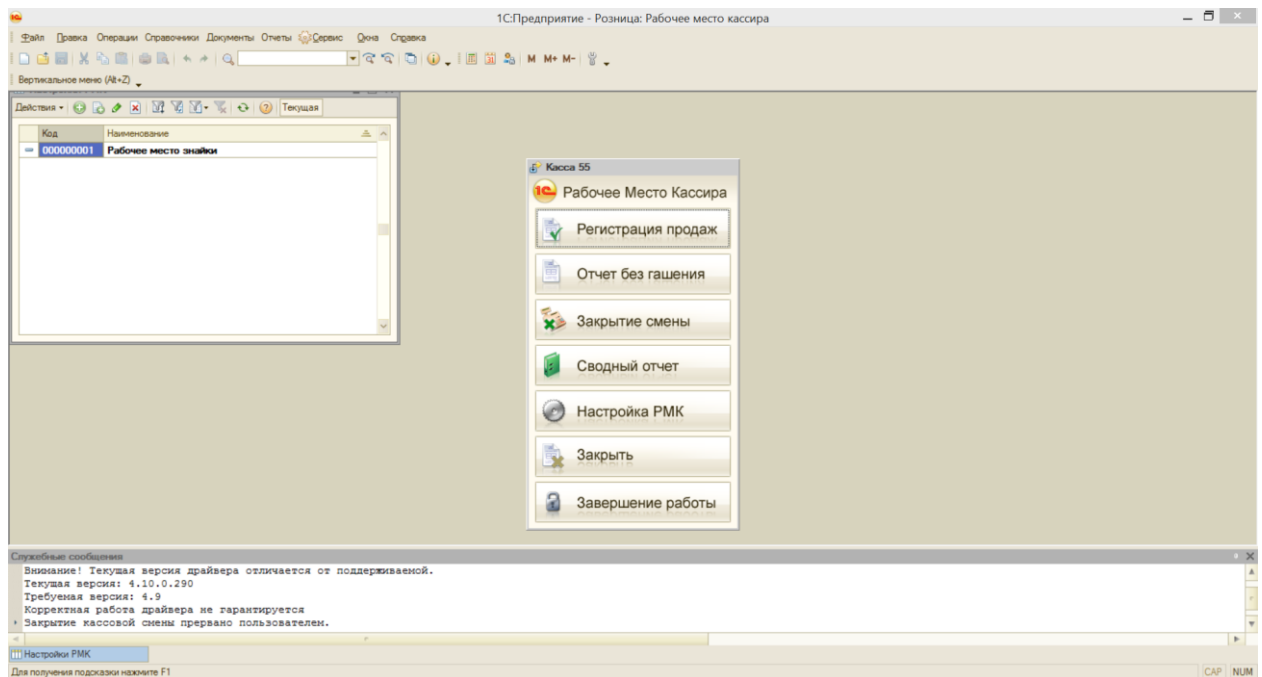


Если вы хотите, чтобы все товары, имеющиеся в продаже, отображались на экране в кассовом режиме и мы могли их включать в чек, укажите в Настройках РМК → Интерфейс → Отображать текстовый подбор в правой части экрана:

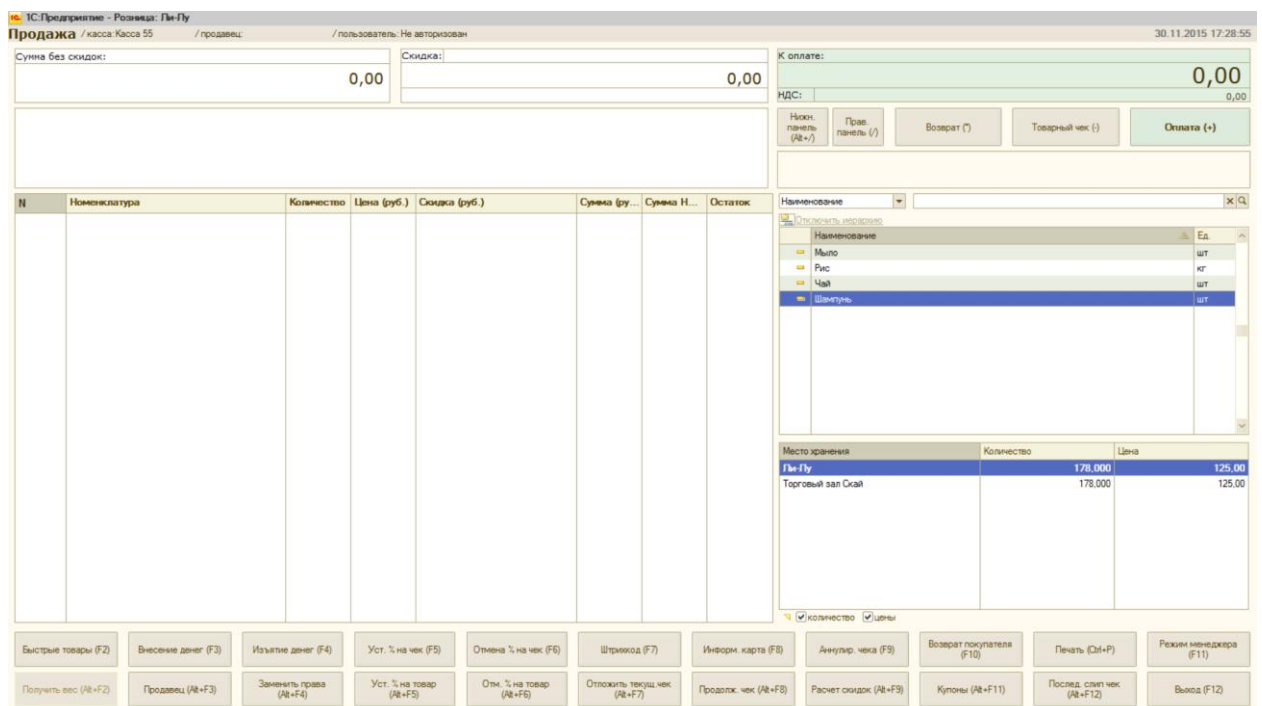


Теперь давайте перед входом в кассовый режим посмотрим, как распечатать отчет без гашения:

Сервис → Переключиться в режим РМК → ОТЧЕТ БЕЗ ГАШЕНИЯ. Чтобы войти в кассовый режим, нажимаем Регистрацию продаж:



Далее мы видим, как устроена зона работы с кассой. Справа – наименования имеющихся в продаже товаров. Чуть ниже – их количество на складе. Сверху отражаются скидки. Основное поле работы с регистрацией продаж – посередине. Внизу – весь список возможных операций:



Например, проведем товар по вкладке Быстрые товары (F2). Нажав на первое окно, мы получаем первый товар в чеке – рис:

ИС:Предприятие - Розница: Ля-Лу
Продажа / касса: Касса 55 / продавец: / пользователь: Не авторизован 30.11.2015 17:31:08

Сумма без скидок: 78,00 Скидка: 0,00

К оплате: 78,00 НДС: 0,00

Рис 78,00 X 1 кг = 78,00 руб.

N	Наименование	Количество	Цена (руб.)	Скидка (руб.)	Сумма (ру...)	Сумма Н...	Остаток
1	Рис	1,000	78,00		78,00		51

Наименование: Мило, Рис, Чай, Шампунь

Место хранения: Ля-Лу, Торговый зал Склад

Количество: 178,000, 178,000 Цена: 125,00, 125,00

Быстрые товары (F2) Внесение денег (F3) Изъятие денег (F4) Уст. % на чек (F5) Отмена % на чек (F6) Штрикод (F7) Информ. карта (F8) Анулировать чек (F9) Возврат покупателя (F10) Печать (Ctrl+P) Режим менеджера (F11)

Получить вес (Alt+F2) Продавец (Alt+F3) Заменить права (Alt+F4) Уст. % на товар (Alt+F5) Отм. % на товар (Alt+F6) Отложить текущ. чек (Alt+F7) Продолж. чек (Alt+F8) Расчет скидки (Alt+F9) Купоны (Alt+F11) Послед. слит чек (Alt+F12) Выход (F12)

Из списка товаров с текстом несколько раз пробьем чай. К оплате у нас 338 рублей. Выбираем печать чека и кнопку Наличные, выбиваем чек:

ИС:Предприятие - Розница: Ля-Лу
Продажа / касса: Касса 55 / продавец: / пользователь: Не авторизован 30.11.2015 17:34:19

Сумма без скидок: 338,00 Скидка: 0,00

К оплате: 338,00 НДС: 0,00

Чай 65,00 X 1 шт = 65,00 руб.

N	Наименование	Количество	Цена (руб.)	Скидка (руб.)	Сумма (ру...)	Сумма Н...	Остаток
1	Рис	1,000	78,00		78,00		50
2	Чай	1,000	65,00		65,00		
3	Чай	1,000	65,00		65,00		
4	Чай	1,000	65,00		65,00		
5	Чай	1,000	65,00		65,00		

Оплата чека: Чек ЮЗМ (Создание)

Всего к оплате (руб.): 338,00 Сдача (руб.): 0,00

Вносимая сумма (руб.): 338

Способ оплаты: Наличные, Отмена

Оплачено (руб.): 0,00

Быстрые товары (F2) Внесение денег (F3) Изъятие денег (F4) Уст. % на чек (F5) Отмена % на чек (F6) Штрикод (F7) Информ. карта (F8) Анулировать чек (F9) Возврат покупателя (F10) Печать (Ctrl+P) Режим менеджера (F11)

Получить вес (Alt+F2) Продавец (Alt+F3) Заменить права (Alt+F4) Уст. % на товар (Alt+F5) Отм. % на товар (Alt+F6) Отложить текущ. чек (Alt+F7) Продолж. чек (Alt+F8) Расчет скидки (Alt+F9) Купоны (Alt+F11) Послед. слит чек (Alt+F12) Выход (F12)

Закрываем смену следующим образом. Выходим из данного поля (F12) и нажимаем закрытие смены:

